



# Neuro Active

## Power Automate

La formation « Power Automate » vous permettra de comprendre les concepts de base de Power Automate, de créer des flux simples et automatiser des tâches courantes. Le programme est donné à titre indicatif et sera adapté à vos besoins et votre niveau après audit. N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande spécifique.

### Pré-requis

Maîtrise de base des outils Microsoft 365 (Outlook, Excel, SharePoint, etc.) et accès à Power Automate.

### Public concerné

Toute personne souhaitant découvrir Power Automate et automatiser des tâches simples.

### Durée et tarif de la formation

La durée de la formation varie en fonction des besoins et des objectifs déterminés après audit. Les tarifs sont disponibles sur devis.

# Contenu de la formation

---

## Introduction à Power Automate

### Qu'est-ce que Power Automate ?

Définition et objectifs de l'automatisation des flux de travail.

La place de Power Automate dans l'écosystème Microsoft Power Platform.

### Tour de l'interface utilisateur.

Exploration des éléments clés de l'interface.

Navigation et présentation des principaux menus.

### Présentation des concepts clés.

Les déclencheurs, les actions et les connecteurs.

## Création et personnalisation de flux simples.

### Les déclencheurs.

Introduction aux déclencheurs et à leur utilisation.

Création de flux avec des déclencheurs manuels, récurrents et automatisés.

### Les actions.

Introduction aux actions et à leur fonctionnement.

Ajout d'actions de base pour envoyer un e-mail, copier un fichier ou créer un élément dans une liste SharePoint.

### Personnalisation des flux.

Modifier les actions existantes (changement de paramètres, ajout de délais, etc.).

Introduction à la gestion des attachements (pièces jointes).

## Contrôle des flux et gestion des variables

### Les variables.

Introduction aux variables : déclaration et affectation de valeurs.

Les différents types de variables (texte, numérique, tableau, objet).

Manipulation des variables et stockage temporaire de données.

### Les contrôles conditionnels

Conditions IF/ELSE pour exécuter des actions différentes selon les scénarios.

Introduction au contrôle « Switch ».

### Les boucles.

Les boucles Les boucles « Appliquer à chacun » (ForEach) et « Exécuter jusqu'à » (Do-Until).

## Intégration et connecteurs.

### Introduction aux connecteurs

Qu'est-ce qu'un connecteur ?

Exploration des connecteurs populaires (Outlook, OneDrive, SharePoint, Teams, etc.).

### Créer des flux multi-étapes

Intégration de plusieurs applications dans un seul flux.

Partage et collaboration sur les flux avec d'autres utilisateurs.

## Suivi, débogage et gestion des erreurs.

### Suivi et débogage des flux.

Accéder à l'historique d'exécution des flux.

Identifier les étapes à problèmes et analyser les erreurs.

### Gestion des erreurs

Introduction à la gestion des erreurs.

Création de scénarios d'exception (try/catch) et mise en place de solutions alternatives.

